

Uchwała Nr 103/2016
Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego
z dnia 12 stycznia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w 2016 roku

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), art. 32 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XIII/48/2015 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 24 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2016 roku”, Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs dla organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w 2016 roku.

§ 2. Szczegółowe warunki konkursu określa ogłoszenie Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kamiennogórskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd w składzie:

1. Jarosław Gęborys

2. Małgorzata Krzyszkowska

3. Mariusz Mućwicki

4. Jan Orzechowski

5. Edyta Wyrostek

.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie

do uchwały Nr ¹⁰³103/2016 Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 12 stycznia 2016 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w 2016 roku

Wymóg ogłoszenia niniejszego konkursu wynika z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) oraz z „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2016 roku” przyjętego uchwałą Nr XIII/48/2015 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 24 listopada 2015 r.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych w budżecie powiatu kamiennogórskiego na wspieranie realizacji zadań w 2016 roku wynosi:

- a) na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 35.000 zł,
- b) na turystykę i krajoznawstwo – 4.000 zł,
- c) na kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa – 3.000 zł,
- d) na pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, a także osobom niepełnosprawnym – 4.000 zł,
- e) na ratownictwo i ochronę ludności – 3.000 zł.

STAROSTA
mgr Jarosław Gęborys

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w 2016 roku

na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), Uchwały Nr XIII/48/2015 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 24 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2016 roku” z późn. zm.

§ 1

Rodzaje zadań i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację w 2016 roku

Wysokość środków publicznych przeznaczonych w budżecie powiatu kamiennogórskiego na wspieranie realizacji zadań w 2016 roku wynosi:

1. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 35.000 zł,
2. turystykę i krajoznawstwo – 4.000 zł,
3. kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa – 3.000 zł,
4. pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, a także osobom niepełnosprawnym – 4.000 zł,
5. ratownictwo i ochronę ludności – 3.000 zł.

§ 2

Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie realizacji zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).
2. Udzielenie dofinansowania na realizację zadania publicznego oznacza, że oferent w ofercie realizacji zadania publicznego wykazuje wkład finansowy własny, na który składają się środki finansowe własne i środki finansowe z innych źródeł.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta.
4. Ogólna kwota dotacji przeznaczona na realizację zadania może być podzielona między wnioskodawców.
5. Maksymalna wysokość dotacji na realizację jednego zadania publicznego na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej nie może przekroczyć kwoty 4.000 zł.

6. Jeden oferent może złożyć nie więcej niż 2 oferty.
7. W przypadku zmniejszenia wysokości wnioskowanej dotacji wnioskodawca może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania i kosztorys lub wycofać ofertę.

§ 3

Terminy i warunki realizacji zadania

1. Wyłonienie i dofinansowanie oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z wnioskodawcą.
2. Zadania, na które składana jest oferta muszą być wykonane w 2016 roku.
3. Początek realizacji zadania powinien nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy, a zakończenie nie później niż 31 grudnia 2016 r.
4. W wyjątkowych sytuacjach, biorąc pod uwagę specyfikę zadania publicznego, realizacja zadania może nastąpić wcześniej niż data podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż data podjęcia przez Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego uchwały o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert i przyznaniu dotacji.
5. W sytuacji, o której mowa w pkt. 4 wydatki ponoszone przed datą podpisania umowy uznaje się za kwalifikowane, jeżeli zostały poniesione ze środków własnych lub innych źródeł.
6. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami, w zakresie opisanym w ofercie.
7. Zadanie powinno być realizowane w taki sposób, by swoimi działaniami obejmowało jak największą liczbę beneficjentów.

§ 4

Terminy składania ofert

Oferty dotyczące wspierania realizacji zadań publicznych w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem należy złożyć w terminie **do dnia 29 lutego 2016 r.** do godziny 14.00 w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze, ul. Wł. Broniewskiego 15, 58-400 Kamienna Góra lub drogą pocztową (**liczy się data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego**).

§ 5

Warunki składania oferty

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
2. Oferty powinny być złożone w zamkniętych kopertach z napisem: „Konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2016 roku” wraz z wskazaniem organizacji składającej ofertę.

3. Oferta musi być podpisana czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.
4. Oferty należy wypełnić prawidłowo wraz z uzupełnieniem oświadczeń zawartych w punkcie V oferty.
5. Oferty nieprawidłowo wypełnione, złożone po terminie lub na niewłaściwych drukach będą odrzucone z przyczyn formalnych.
6. W przypadku ofert niekompletnych dopuszcza się możliwość ich uzupełnienia w terminie 3 dni od daty zawiadomienia organizacji.
7. Do oferty należy załączyć:
 - a. aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z właściwego rejestru, za wyjątkiem organizacji, dla których organem rejestrowym jest Starosta Kamiennogórski, lub inny dokument równoważny.
 - b. aktualny statut organizacji za wyjątkiem organizacji, dla których organem rejestrowym jest Starosta Kamiennogórski,
 - c. oświadczenie o zapoznaniu się z ofertą konkursową.

§ 6

Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 45 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
2. Wszystkie oferty złożone zgodnie z przepisami zawartymi w § 4 zostaną ocenione przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego.
3. Komisja dokona weryfikacji formalnej złożonych ofert poprzez sprawdzenie czy oferta:
 - a) złożona została w określonym terminie,
 - b) złożona została na obowiązującym formularzu,
 - c) podpisana została przez osoby uprawnione,
 - d) zawiera wypełnione wszystkie pola i rubryki,
 - e) została złożona na wsparcie zadania publicznego a nie na sfinansowanie zadania w całości,
 - f) zawiera wszystkie niezbędne załączniki,
 - g) zawiera poprawnie sporządzony kosztorys zadania.
4. Oferty po weryfikacji formalnej zostaną poddane ocenie merytorycznej.
5. Przy rozpatrywaniu ofert pod kątem merytorycznym będą brane pod uwagę kryteria oceny zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), tj.:

Lp.	Kryteria	Punkty
1.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację	0-5
2.	Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł:	0-5
	a. finansowe środki własne powyżej 50%	5
	b. finansowe środki własne powyżej 40%	4
	c. finansowe środki własne powyżej 30%	3
	d. finansowe środki własne powyżej 20%	2
	e. finansowe środki własne powyżej 10%	1
	f. 10% i mniej ogółu kosztów	0
3.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-5
4.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie	0-5
5.	Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0-5
6.	Dotychczasowa współpraca oferenta z powiatem, doświadczenie beneficjenta w realizacji zadań publicznych, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten środków publicznych w latach poprzednich	0-5

6. Komisja konkursowa oceni oferty oraz przedstawi Zarządowi Powiatu Kamiennogórskiego wykaz zadań, którym rekomenduje udzielenie wsparcia finansowego wraz z jego wysokością.
7. Ostateczną decyzję o wyborze oferty oraz o wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego w formie uchwały.
8. Po zakończeniu procedury konkursowej wnioskodawcy, którym zostanie przyznana dotacja zostaną powiadomieni pisemnie, natomiast wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej powiatu kamiennogórskiego w dziale współpraca z organizacjami pozarządowymi, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

§ 7

Informacja o wysokości kosztów związanych z realizacją zadań publicznych w 2015 r.

Suma dotacji przyznanych przez powiat kamiennogórski na realizację zadań publicznych w 2015 roku wyniosła 35.500 zł.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nie unormowanych niniejszym ogłoszeniem stosuje się właściwe przepisy ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).
2. Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego zastrzega sobie prawo do:
 - a. negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach,

- b. możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,
 - c. przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu,
 - d. unieważnienia konkursu z przyczyn określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
3. Wyloniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez powiat kamiennogórski. Informacje takie powinny być również podawane do publicznej wiadomości w trakcie realizacji zadania.
4. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Powiatu Kamiennogórskiego jest zobowiązany do:
- a. wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - b. sporządzenia i złożenia sprawozdania z wykonania zadania w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego,
 - c. dostarczenia na wezwanie Wydziału merytorycznego oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.

Zarząd w składzie:

1. Jarosław Gęborys

2. Małgorzata Krzyszkowska

3. Mariusz Mućwicki

4. Jan Orzechowski

5. Edyta Wyrostek

.....

